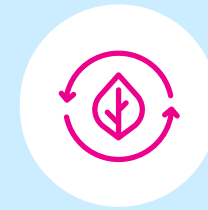
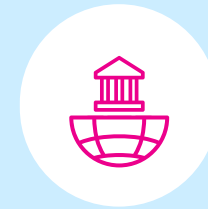




MUSEUMS OF IMPACT

**MAHDOLLISTAJA-
MODUULI:
Mitä teemme –
Vaikuttavuustavoitteet
ja strategia**





MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme – Vaikuttavuustavoitteet ja strategia

Johdanto

Museon yhteiskunnallinen vaikuttavuus perustuu toimintaympäristön tunnistamiseen ja kykyyn tehdä tietoon perustuvia valintoja siitä, mihin ja miten se haluaa vallitsevissa olosuhteissa vaikuttaa. Selkeästi asetetut vaikuttavuustavoitteet muodostavat ytimen sille, miksi ja ketä varten museo on olemassa. Tavoitteiden sanallistaminen kirkastaa museon roolia suhteessa eri sidosryhmiin ja auttaa hahmottamaan, mitä toimia tavoitteiden saavuttamiseksi tarvitaan. Toiminnan säännöllinen arviointi suhteessa tavoitteisiin auttaa organisaatiota kehittymään. Näin tehdyn strategisen kehittämisen myötä museon kyky vaikuttaa ympäröivään maailmaan vahvistuu entisestään.



MUSEUMS OF IMPACT

Malli on luotu MOI! Museums of Impact -hankkeessa 2022.

MOI-malli on lisensoitu
CC BY 4.0 -lisenssillä.

Visuaalinen suunnittelu
KRUT Collective, krut.fi

**[www.ne-mo.org/
museumsofimpact](http://www.ne-mo.org/museumsofimpact)**



Co-funded by the
Creative Europe Programme
of the European Union



Kuinka MOI-mallia käytetään

Keskustelkaa ja arvioikaa tässä moduulissa olevia väitteitä. Jokainen väite arvioidaan asteikolla 1–5 museon tilanteen mukaan.

Asteikko:




5 Toteutuu erittäin hyvin: Asia toimii käytännössä hyvin, sitä arvioidaan ja kehitetään ja se on toiminnan kannalta erityinen vahvuus.

4 Toteutuu hyvin: Asia toimii käytännössä hyvin ja sitä arvioidaan ja kehitetään.

3 Toteutuu tyydyttävästi: Asiaa toteutetaan, mutta sitä ei ole arvioitu tai aktiivisesti kehitetty.

2 Toteutuu huonosti: Asiaa ei vielä toteuteta, mutta sitä suunnitellaan ja siitä keskustellaan.

1 Ei toteudu tällä hetkellä: Asiaa ei ole toteutettu, eikä sen toteuttamista ole suunniteltu.


 Jos väite on museon kannalta epäolennainen, sitä ei tarvitse arvioida. Tämä voidaan tehdä valitsemalla ohitusnuoli.


Seuraavat vaiheet voivat olla hyödyllisiä yhteisen näkemyksen muodostamisessa:

- Arviointiprosessissa keskeiset asiat tunnistetaan. Samalla tunnistetaan ne asiat, joista ollaan samaa tai eri mieltä. Tärkeimmät havainnot ja huomautukset kirjataan.
- Tärkeimmistä erimielisyyksistä keskustellaan.
- Tavoitteena on muodostaa yhteinen näkemys arvioitavasta asiasta. Tämän tulee perustua konkreettiseen näyttöön toiminnasta ja sen tuloksista. Jos asiasta on vaikea muodostaa yhteistä näkemystä, asteikkoarvoa 3 ei tule käyttää kompromissina. Kyseistä asiaa tulisi tarkastella asteikon kuvaus huomioiden (esim. 2 - Toteutuu huonosti: Asiaa ei vielä toteuteta, mutta sitä suunnitellaan ja siitä keskustellaan) ja pohdittava sitä suhteessa museon nykyiseen toimintaan.

Joillekin kysymyksille asteikon kuvaukset eivät välttämättä ole täysin sopivia ja asteikkoa voi käyttää soveltaen.

Jokaisen aihekokonaisuuden lopussa on tilaa muistiinpanoille. Tärkeimmät arviointiin liittyvät havainnot ja perustelut voidaan kirjata tähän kenttään.

 **Voit käyttää Tab- ja nuolinäppäimiä selataksesi väitteitä ja niiden arviointiasteikkoja työkirjassa. Työkirja on suunniteltu niin, että se on käytettävissä näytönluohjelmissa.**

 **Suosittellemme poistamaan kenttien korostuksen käytöstä PDF-lukijassa, jotta PDF-lomakkeet näkyvät tarkoitetulla tavalla.**

Adobe Acrobatissa: siirry kohtaan Asetukset > Lomakkeet > Korosta väri. Poista valinta ruudusta "Näytä kenttien reunaväri".



**MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme
– Vaikuttavuustavoitteet ja strategia**

TUNNISTA

Tunnetteko toimintaympäristönne?

1. Analysoimme toimintaympäristöämme eri keinoja hyödyntäen ja käytämme saatua tietoa valintojen pohjana.
2. Olemme tunnistaneet yhteisöt, joita haluamme palvella.

Keskustelumuistiinpanot:



**MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme
– Vaikuttavuustavoitteet ja strategia**

VALITSE

Oletteko määritelleet, mihin ja miten haluatte vaikuttaa?

3. Olemme määritelleet selkeästi ja rohkeasti mihin haluamme yhteiskunnassa vaikuttaa (esim. vaikuttavuustavoitteet).

4. Henkilöstö osallistuu roolimme arvioimiseen ja tavoitteiden määrittelyyn.

5. Sidosryhmillämme on mahdollisuus osallistua tavoitteiden määrittelyyn.

6. Olemme määritelleet kuinka etenemme kohti vaikuttavuustavoitteitamme (esim. kirjoittamalla strategian tai tekemällä työsuunnitelman).

Keskustelumuistiinpanot:



**MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme
– Vaikuttavuustavoitteet ja strategia**

TOTEUTA

Teettekö työtä tavalla, joka tukee vaikuttavuutta?

7. Vaikuttavuustavoitteet ohjaavat kaikkia keskeisiä tehtäviä ja prosesseja organisaatiossamme.

8. Hallinto- ja organisaatorakenteemme tukevat vaikuttavuustavoitteiden saavuttamista.

9. Olemme luoneet kumppanuuksia ja yhteistyöverkostoja, jotka tukevat vaikuttavuustavoitteidemme saavuttamista.

10. Uudelleenarvioimme kumppanuuksiamme vaikuttavuustavoitteiden muuttuessa, ja teemme tarvittaessa muutoksia kumppanuuksiimme ja sitoumuksiimme.

Keskustelumuistiinpanot:



**MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme
– Vaikuttavuustavoitteet ja strategia**

VIESTI

Viestittekö vaikuttavuustavoitteista?

11. Viestimme roolistamme, strategiastamme ja vaikuttavuustavoitteistamme laajasti ja avoimesti.

12. Olemme valinneet viestintäkanavat, jotka parhaiten tukevat vaikuttavuustavoitteitamme.

13. Digitaalinen vuorovaikutus on olennainen osa viestintäämme.

14. Meillä on tukenamme kumppaneita ja sidosryhmiä, jotka auttavat meitä viestimään tavoitteistamme.

Keskustelumuistiinpanot:



**MAHDOLLISTAJA-MODUULI: Mitä teemme
– Vaikuttavuustavoitteet ja strategia**

ARVIOI JA KEHITÄ

Arvioitko vaikuttavuustavoitteitanne ja onnistumistanne?

15. Arvioimme prosessejamme säännöllisesti vaikuttavuustavoitteidemme ja asiakkaidemme tarpeiden näkökulmista.

16. Seuraamme ja arvioimme onnistumistamme vaikuttavuustavoitteiden saavuttamisessa.

17. Kykenemme muuttamaan työskentelytapojemme (esim. rakenteita ja prosesseja) tekemämme arvioinnin pohjalta.

Keskustelumuistiinpanot:



Olette nyt käyneet läpi moduulin
Vaikuttavuustavoitteet ja strategia.

Havaintojen ja keskustelujen perusteella olette todennäköisesti tunnistaneet museonne vahvuuksia ja kehittämiskohteita.

Voitte tallentaa tärkeimmät havainnot ja muistiinpanot tänne. Nämä muistiinpanot ovat ensimmäinen askel museonne vaikuttavuuden kehityspolulla.

Keskustelkaa ja pohtikaa:

Mitkä ovat museomme vahvuudet vaikuttavuustavoitteiden ja strategisen ajattelun osalta ja miten näitä voisi vahvistaa entisestään?

Mitä museossamme olisi hyvä vielä kehittää vaikuttavuustavoitteiden ja strategisen ajattelun osalta?